

my
report

Clôture comptable simplifiée :

**7 Étapes pour gagner en
sérénité avec la BI.**

Découvrez les 7 étapes clés pour optimiser
votre clôture comptable grâce à une solution
de Business Intelligence.



1. Définir un calendrier de clôture comptable.

Sans solution de BI



- Un rétroplanning bien défini, mais sujet à des retards en cas d'imprévus.

Avec une solution de BI



- Un pré-closing à intégrer dans le calendrier.
- Problématiques anticipées grâce à des simulations automatisées.
- Gestion du temps plus sereine et optimisée.



2. Enregistrer les opérations courantes.



- Collecte et saisie manuelles des données.
- Dépendance aux délais de retour des services.
- Traçabilité assurée, mais au prix de beaucoup de temps.



- Collecte automatisée via connexion à vos outils internes et externes.
- Contrôles de cohérence par IA.
- Les équipes se concentrent sur les exceptions et irrégularités.

3. Effectuer les rapprochements bancaires.



- Collecte et saisie manuelles des données.
- Dépendance aux délais de retour des services.
- Traçabilité assurée, mais au prix de beaucoup de temps.



- Collecte automatisée via connexion à vos outils internes et externes.
- Contrôles de cohérence par IA.
- Les équipes se concentrent sur les exceptions et irrégularités.



4. Contrôler les évolutions au bilan.



- Faible visibilité sur les évolutions stratégiques.
- Processus stressant et peu documenté.



- Accès facilité aux grandes variations grâce à la Data Visualisation.
- Données traçables et documentables directement sur la plateforme.

5. Réaliser un inventaire des stocks.



- Inventaire manuel nécessaires pour anticiper, à réaliser régulièrement.
- Une charge de travail récurrente supplémentaire pour vos équipes.



- Inventaire automatisé via connecteurs intégrés.
- Données toujours à jour sans effort manuel.
- Économie de temps pour vos équipes.

6. Constituer les rapports.



- Création manuelle des reportings, bilans et liasses fiscales.
- Processus long et potentiellement source d'erreurs.



- Génération automatique des documents légaux et reportings.
- Dashboards personnalisés configurables et mis à jour en un clic.

7. Publier les résultats de la clôture comptable.



- Transmission manuelle des documents, avec risque opérationnel.
- Complexité des échanges avec l'administration.



- Plateforme unique pour centraliser et partager les informations.
- Documentation légale conforme et pistes d'audit disponibles.

my
report

Passez à la **vitesse supérieure**
 pour votre clôture comptable !



Découvrez comment
réussir votre clôture
financière !

